

# MATRÍCULA EXÁMEN DELF JUNIOR

Una vez completada, la ficha deberá ser enviada a [exámenes@alianzafrancesacartagena.org](mailto:exámenes@alianzafrancesacartagena.org) con el resguardo del pago y una copia del DNI.

## ¿A qué nivel se presenta?

- DELF A1 (78 €)  DELF A2 (102 €)
- DELF B1 (135 €)  DELF B2 (160 €)

**¡Importante! No puede cambiar de número de candidato DELF/DALF. Tiene que conservar siempre el mismo número.** Si se ha matriculado alguna vez a un examen de DELF o DALF en cualquier centro dentro o fuera de España, aunque no se haya presentado a las pruebas o no haya aprobado, tiene ya adjudicado un número que aparece en su diploma. Es imprescindible notificarlo. En caso de no haber realizado nunca un examen DELF o DALF, le atribuiremos un número de candidato.

	DELF A1	DELF A2	DELF B1	DELF B2
Fecha	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Centro				
Número de candidato				

## ¿Ya tiene un diploma DELF o DALF?

Indicar nivel, fecha, lugar de obtención y nº de candidato de los diplomas aprobados anteriormente:

**\* Rellenar los campos tal y como figuran en su DNI.**

- Hombre  Mujer

Nombre\*:

Apellidos\*:

Fecha de nacimiento\*:

Ciudad nacimiento\*:

País nacimiento:

Nacionalidad\*:

Lengua materna:

Dirección:

Código postal:

Ciudad:

Teléfono:

Correo:

Profesión /estudios:

¿Sufre alguna discapacidad?  NO  Sí

(para que el centro de examen pueda tenerlo en cuenta, es obligatorio entregar, durante el periodo de matriculación, un certificado de un organismo médico oficial, expedido en los últimos dos años)

## Se presenta como:

- Alumno de la Alianza Francesa de Cartagena
- Alumno de una academia. Nombre del centro o nombre de la persona que prepara
- Alumno de un Colegio o Instituto. Nombre del centro
- Estudiante de una universidad. Nombre de la Universidad
- Candidato libre

Lugar de examen\*:  Cartagena  Murcia

*La Alianza Francesa se reserva el derecho, por razones de organización, a asignar un lugar de examen distinto al elegido por el candidato. El lugar exacto de las pruebas escritas se comunicará a través de la página web.*

# REGLAMENTO

## Pago:

Nº cuenta bancaria Banco Santander: ES22 0030 3013 39 0000719271 (concepto: indicar nombre y apellidos del candidato)

## Prueba oral individual:

- Las pruebas orales pueden tener lugar de lunes a sábado tanto por la mañana como por la tarde durante el periodo definido en la convocatoria.
- Los candidatos pueden comunicar los días que les resulte imposible presentarse a la prueba oral:
  - o siempre con un justificante
  - o solamente bajo circunstancias especiales. No se aceptarán solicitudes por motivos laborales (el centro de examen expedirá un justificante a petición del candidato).
- El centro de examen tomará en cuenta las solicitudes en la medida de lo posible.
- No se aceptará ninguna solicitud comunicada a menos de 15 días del inicio de la convocatoria.
- La convocatoria para la prueba oral se comunicará, a través de la página web, unos 7 días antes del inicio de las pruebas.

## Condiciones de aplazamiento de examen

### Aplazamiento

En caso de que el candidato no haya podido asistir al examen por:

- motivos médicos (presentando un justificante médico con fecha del día del examen)
- hospitalización o fallecimiento de persona allegada
- caso de fuerza mayor (huelga de transportes, condiciones meteorológicas extremas)

se le traspasará la tasa del examen para la siguiente convocatoria.

La inscripción a la siguiente convocatoria no será automática por lo cual el candidato tendrá que presentar una nueva ficha de inscripción en el periodo de inscripción sin abonar ninguna tasa.

Las tasas no se pueden traspasar a un examen de diferente nivel.

### Reembolso

Se reembolsará la tasa del examen únicamente en caso de que la solicitud se presente antes del final del periodo de inscripción establecido acompañándola de un justificante. Se devolverá el importe de la tasa del examen correspondiente aplicando una penalización por gestión administrativa del 10%. El pago de las comisiones bancarias correrá a cargo del candidato.

La solicitud y los documentos acreditativos deben enviarse al mail siguiente: [exámenes@alianzafrancesacartagena.org](mailto:exámenes@alianzafrancesacartagena.org)

## Otros cambios

No se podrá cambiar el lugar elegido de realización del examen pasado el periodo de inscripción.

## El día de las pruebas:

El candidato debe llegar al menos 15 minutos antes del inicio de las pruebas (no se admitirá ningún candidato una vez iniciada la prueba) y presentar un documento de identificación (DNI o Pasaporte).

El examen escrito debe realizarse con bolígrafo azul o negro (ni lápiz, ni bolígrafos de tinta borrrable).

Es necesario conservar el número de candidato (se le comunicará el día del examen) tanto para su identificación el día del examen como para la consulta de los resultados en nuestra página web.

## Consulta de exámenes

En aplicación de las disposiciones relativas a la ley nº78-753 du 17/07/1978, completada por la ley nº79-587 del 11/07/1979 y por el decreto nº2005-1755 del 30 de diciembre de 2005 (cf. También las notas de servicio nº82-28 del 15/01/1982, nº85-041 del 30/01/1985 y nº88-143 del 10/06/1988), todo candidato que desee consultar su examen:

Deberá enviar al centro de examen **una solicitud formal por escrito** redactada en francés por el candidato o por sus padres o tutores legales si es menor de edad en un plazo no superior a tres meses después de la publicación de los resultados.

El examen sólo podrá ser consultado en el centro de examen y únicamente en presencia del candidato. El centro de examen no está autorizado a entregar ninguna fotocopia del examen al candidato.

Al ser el DELF un examen del Ministerio de Educación francés, una consulta de examen no puede dar lugar a una reclamación para una nueva corrección del examen: los exámenes ya han sido revisados por un tribunal cuyas decisiones son soberanas y definitivas.

## Protección datos personales

A efectos de lo dispuesto en el Reglamento Europeo 2016/679, relativo a la Protección de Datos de carácter personal, nos dirigimos a usted en su propio nombre o como representante legal del candidato ..... para pedir su consentimiento expreso para el tratamiento de sus datos, así como para la publicación de éstos en el listado de calificaciones y convocatoria a examen que podrá aparecer tanto en la página web como en las propias dependencias del centro. Sus datos podrán ser cedidos a terceros siempre y cuando sea necesario por obligación legal o para el cumplimiento del fin perseguido.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados con los fines señalados, puede ejercitar el derecho de oposición, junto con el de acceso, rectificación y cancelación mediante comunicación dirigida a su centro de examen.

Nombre y Apellidos: .....

D.N.I.: .....

Fecha: .....

Firma

Firma
-------