

## Stage : Coordination culturelle et communication

### Alliance Française de Carthagène, Espagne.

#### Intitulé du stage : Assistant(e) Culturel(le)

Description du poste : l'AFCT recherche un/e stagiaire à plein temps pour s'occuper de la communication quotidienne de l'Alliance ainsi que de l'organisation d'événements culturels.

#### Missions confiées :

- Participation à l'organisation, au pilotage et à l'évaluation des évènements culturels de la programmation culturelle
- Participation à l'élaboration du plan de communication mensuel, des réseaux sociaux, promotion des cours et activités de l'AFCT
- Création de visuels de communication print et web : affiches, flyers, bannières, kakemonos  
Animation du compte Instagram

#### Conditions :

- DUREE DU STAGE : 3 à 6 mois.
- DATE DU STAGE : A partir du 1<sup>er</sup> mars 2021
- HORAIRES : les horaires sont du lundi au vendredi, à raison de 35 heures par semaine.
- CONVENTION : obligatoire (sous la responsabilité directe de la Directrice de l'Alliance française)

#### Compétences souhaitées :

- Maîtrise de l'espagnol (rédaction de textes (invitations aux événements culturels, rédaction de messages sur les réseaux sociaux de l'Alliance française).
- Capacité à travailler en équipe.
- Capacité d'organisation.
- Capacité à prendre des initiatives.
- Capacité d'adaptation.

Envoyer un CV et une lettre de motivation, dans un email ayant pour objet « Stagiaire culture 2021 » à :

Hélène Audouit, Directrice: [direccion@alianzafrancesacartagena.org](mailto:direccion@alianzafrancesacartagena.org)

**Date limite pour l'envoi des candidatures :** 19/02/2021